



COMUNE DI PARTINICO
PROVINCIA DI PALERMO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

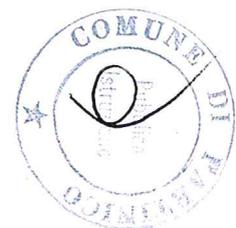
Determinazione R.G. n° 1564 del 28.12.17

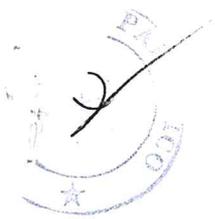
OGGETTO	Regolarizzazione sospeso di cassa n. 2970 - Borsa di studio a.s. 2011/2012 e Buono libri a.s. 2013/2014
Ufficio Proponente: Ufficio Pubblica Istruzione	
Il Sostituto del Responsabile del Settore: Nadia Vitale	
Responsabile del Procedimento: Grazia Enia	

TRASMESO ALL'ALBO PRETORIO IL 23-01-2018

Settore n° 07

Reg n° 433 data 28/12/17





Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. n. 10 del 30/04/1991 e ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della seguente proposta di determinazione di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente ad oggetto: **“Regolarizzazione sospeso di cassa n. 2970 - Borsa di studio a.s. 2011/2012 e Buono libri a.s. 2013/2014”**.

PREMESSO CHE il Settore Economico - Finanziario ha trasmesso a questo Settore il provvisorio in entrata n. 2970 di € 6.287,90 per la relativa regolarizzazione;

CHE il suddetto sospeso si riferisce a somme non incassate i cui aventi diritto sono beneficiari di borsa di studio (ai sensi della Legge n. 62/2000) anno scolastico 2011/12 e beneficiari di buono libri (ai sensi della legge 448/98) anno scolastico 2013/2014, per un importo totale di € 6.287,90;

CONSIDERATO che necessita regolarizzare il suddetto provvisorio in entrata ed impegnare le somme in favore dei beneficiari secondo l'allegato elenco;

PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi specificati in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **Accertare** la somma di € 6.287,90 al Cap. 1220 “Rimborso spese servizi in conto terzi” del Bilancio 2017;
2. **Incamerare** la somma di € 6.287,90 giusto accertamento di cui al punto 1 del presente atto;
3. **Impegnare** la somma complessiva di € 6.287,90 al Cap. 5320 “Servizi per conto terzi del Bilancio 2017, in favore degli aventi diritto secondo l'allegato elenco;
4. **Dare atto** che, con successiva determinazione di questo settore si provvederà a liquidare la somma dovuta a ciascun beneficiario.

Il Responsabile del Procedimento

Grazia Enia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATA la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti e che assumono motivazione del presente provvedimento;

DATO ATTO:

- **CHE** è legittimato ad emanare il presente atto in ragione della determinazione del commissario straordinario con i poteri del sindaco, n. 06 del 12/07/2017 con la quale veniva nominata Responsabile del settore “Servizi alla Persona” con le relative funzioni;
- **CHE** nell’adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione (Delib. G.M. n. 17 del 27 Gennaio 2017, “Piano triennale di prevenzione della corruzione e del programma della trasparenza e dell’integrità 2017/2019”
- **CHE** nell’adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all’oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione.

VISTI:

- L’art.107 del D.Lgs. 267/2000 e l’art.4 del D.Lgs. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L’art. 15 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile di Settore;
- Gli artt.183 e 184 del D.Lgs.267/2000 che disciplinano le procedure di prenotazione, di impegno e di liquidazione delle spese;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 24/11/2016, di i. e., con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario relativo all’anno 2016;
- La Deliberazione della Giunta Municipale n. 191 del 06/12/2016, di i. e., con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l’anno 2016 (P.E.G.) attribuendo al Responsabile del Settore Servizi alla Persona la gestione dei capitoli impegnati con il presente atto.

D E T E R M I N A

Fare propria la superiore proposta avente per oggetto: “Regolarizzazione sospeso di cassa n. 2970 - Borsa di studio a.s. 2011/2012 e Buono libri a.s. 2013/2014”.

Il Sostituto del Responsabile del Settore
Nadia Vitale



ELENCO BENEFICIARI		
N.	Beneficiario	Importo
1	V. M.A.	49,7
2	V.R.	49,7
3	V.M.	49,7
4	V.M.I.	49,7
5	V.M.I.	49,7
6	T.S.	49,7
7	S.S.	49,7
8	S.N.	49,7
9	R.F.	49,7
10	R.A.	49,7
11	P.R.	49,7
12	P.R.A.	49,7
13	N.F.	49,7
14	N.C.	49,7
15	M.B.	49,7
16	M.A.	49,7
17	M.E.M.	49,7
18	M.E.M.	49,7
19	L.I.A.	49,7
20	C.G.	49,7
21	G.D.	49,7
22	G.E.	49,7
23	G.E.	49,7
24	E.I.	49,7
25	E.A.L.	49,7
26	D.A.	49,7
27	D.S.R.	49,7
28	D.S.C.	49,7
29	D.A.B.	49,7
30	D.A.S.	49,7
31	D.A.S.	49,7
32	C.L.	49,7
33	C.G.	49,7
34	C.V.	49,7
35	C.S.	49,7
36	C.M.G.	49,7
37	B.M.	49,7
38	A.H.	49,7
39	A.H.	49,7
40	A.C.	49,7
41	Z.A.	49,7
42	V.S.	49,7
43	V.G.	49,7
44	V.M.I.	49,7
45	S.M.	49,7
46	S.N.	49,7
47	S.R.	49,7
48	R.E.	49,7
49	P.S.	49,7
50	P.M.G.	49,7
51	P.L.	49,7
52	P.R.	49,7
53	I.P.	49,7





54	G.G.	49,7
55	G.D.	49,7
56	E.I.	49,7
57	D.M.V.	49,7
58	D.D.B.	49,7
59	C.A.	49,7
60	C.S.	49,7
61	C.M.	49,7
62	C.B.G.	49,7
63	B.D	49,7
64	B.G.	49,7
65	B.B.	49,7
66	B.V.	49,7
67	S.F.G.	101
68	M.G.	190
69	P.D.	100
70	G.D.	319
71	B.G.	81
72	B.M.	81
73	B.M.A.	89
74	S.R.	284
75	S.L.	189
76	G.E.	353
77	D.D.B.	219
78	B.P.	219
79	B.B.	353
80	S.G.	49,7
81	C.M.A.	190
82	G.R.	190

SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

UFFICIO IMPEGNI

Istruttore:

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile dell'Ufficio attesta che il presente impegno è stato annotato al numero di seguito riportato:

ATTO n° _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico Lì, _____

Il Responsabile del Procedimento contabile

RAGIONERIA GENERALE

Visto di regolarità contabile sull'impegno di spesa soprascritto e di copertura finanziaria.

Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO

Si attesta che copia della presente è stata pubblicata all'albo dell'Ente

dal _____ per quindici giorni consecutivi

Registro pubblicazioni n. _____

